

달성군 노인복지관 사무의 민간위탁 재계약 동의안

의안 번호	2685
----------	------

제출일자 : 2025. 6. 5

제출자 : 달성군수



1. 제안이유

달성군 노인복지관의 위탁기간 만료가 도래함에 따라 현 수탁기관과의 재계약 적정성 여부를 판단한 결과, 적격으로 의결되었고 이에 의회 동의를 구하고자 함.

2. 주요내용

가. 위탁대상 현황

시설명	소재지	시설규모	종사자수	비고
달성군노인복지관	옥포읍 옥포로 13	2,999.68㎡ (지하1층, 지상3층)	17명	-

나. 위탁대상 사무의 범위 및 내용

- 달성군노인복지관 관리 운영에 관한 사항

다. 조직 및 구성

구분	계	시설장	부장	정규직	비정규직
인원	17명	1	1	8	7

라. 위탁기간: 5년(2025. 8. 1. ~ 2030. 7. 31.)

마. 수탁기관 선정방식

- 민간위탁심의위원회 성과 평가 실시 후 70점 이상 시 재계약

바. 민간위탁 추진일정

- 2025. 4. : 운영평가 서류 접수
- 2025. 4. : 민간위탁심의위원회 심의

사. 민간위탁의 적정성 검토 결과

- 별도 첨부

아. 성과평가 결과

- 평균 90점(적합)

자. 향후일정

- 2025. 6. : 군의회 동의
- 2025. 7. : 재계약 체결 및 공보 게재

4. 참고사항

가. 관계법령

- 「사회복지사업법 시행규칙」 제 21조의 2(시설의 위탁)
- 「대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영 조례」 제4조(운영)
- 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례」 제9조(재계약)

나. 소요예산 및 산출근거

- 2025년도 예산 1,332백만원(시비 394, 군비 938)

□ 사회복지사업법 시행규칙

제21조의 2(시설의 위탁)①국가나 지방자치단체는 [법 제34조 제5항](#)에 따라 시설을 위탁하여 운영하고자 하는 때에는 다음 각 호의 내용이 포함된 계약을 체결해야 한다.

1. 수탁자의 명칭, 주소 및 대표자의 이름
2. 위탁계약기간
3. 위탁대상시설 및 업무내용
4. 수탁자의 의무 및 준수 사항
5. 시설의 안전관리에 관한 사항
- 5의2. 시설종사자의 고용승계에 관한 사항
6. 계약의 해지에 관한 사항
7. 기타 시설의 운영에 필요하다고 인정되는 사항

②제1항제2호의 규정에 의한 위탁계약기간은 5년으로 한다. 다만, 위탁자가 필요하다고 인정하는 때에는 [제21조 제2항](#)에 따른 선정위원회의 심의를 거쳐 그 계약기간을 갱신할 수 있다.

□ 대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례

제4조(운영) ① 복지관은 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)가 운영한다. 다만, 복지관의 효율적인 운영 및 관리를 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 군수는 복지관 시설의 일부 또는 전부를 사회복지법인 및 비영리 법인이나 단체에 위탁운영하게 할 수 있다.

②제1항에 따라 위탁 운영하는 경우에는 군수와 위탁 운영자(이하“수탁자”라 한다)가 필요한 사항을 위탁계약으로 체결하여야 하며 위탁기간은 5년 이내로 한다. 다만, 군수가 필요하다고 인정하는 경우 사회복지사업법 제21조의2 및 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」 제5조에 따라 민간 위탁 심의위원회의 심의를 거쳐 그 계약기간을 갱신할 수 있다.

□ 대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례

제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등) 법령이나 조례에 정한 바에 따라 군수의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 군민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음 각 호의 사무를 민간위탁의 필요성 및 타당성을 정기적·종합적

으로 판단하여 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술을 요하는 사무
4. 그 밖에 시설관리 등 단순행정 관리사무

제4조의2(민간위탁의 적정성 검토) 군수는 제4에 따라 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여 민간위탁의 적정성을 사전에 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성
3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성
5. 성과 측정의 용이성
6. 관리 및 운영의 투명성
7. 그 밖에 민간의 서비스공급 시장여건 등 민간위탁의 적정성 검토를 위해 군수가 필요하다고 인정하는 사항

제4조의3(의회동의) ① 군수는 제4조의 각 호의 사무를 민간위탁(재위탁 및 재계약을 포함한다)하고자 하는 경우에는 민간위탁 계획을 수립한 후 대구광역시 달성군의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다.(개정 2024. 4. 1.)

② 제1항에 따른 동의안은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다. 이 경우, 군수는 그 동의안에 의회 의결에 필요하다고 인정하는 서류를 붙일 수 있다.

1. 위탁사무의 명칭 및 관련법규
2. 민간위탁 추진 근거 및 필요성
3. 위탁사무의 범위 및 내용
4. 수탁기관 선정방식
5. 민간위탁 추진일정
6. 소요예산 및 산출 근거
7. 제4조의2에 따른 민간위탁의 적정성 검토 결과
8. 제15조에 따른 민간위탁 성과평가 결과
9. 그 밖에 민간위탁 동의 등 여부에 필요한 사항

③ 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 의회의

동의를 받은 것으로 본다.

1. 수탁기간 1년 이하의 일회성 사무로서 예산의 의결을 받은 경우
2. 청소, 방호 등 연간 반복적 사무로서 예산의 의결을 받은 경우

제5조(수탁기관의 선정) ① 군수는 수탁기관을 선정하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 종합적으로 검토하여 선정하여야 한다.

1. 수탁대상기관의 인력·기구 및 재정부담능력
2. 수탁대상기관의 시설·장비 및 기술보유의 정도
3. 수탁대상기관의 책임능력과 공신력
4. 지역간 균형분포 등

② 제1항에 따른 수탁기관의 선정은 공개모집을 원칙으로 한다. 다만, 민간위탁의 목적, 성질, 규모 등을 고려하여 필요하다고 인정되는 때에는 수탁기관의 자격을 제한할 수 있다.

③ 제2항의 공개모집에 응하고자 하는 자는 신청서와 함께 사업계획서를 군수에게 제출하여야 한다.

④ 제1항에 따라 수탁기관을 선정하는 경우에는 군수는 제6조에 따른 민간위탁심의위원회의 심의를 거쳐 선정한다.

제6조(민간위탁심의위원회) ① 군수는 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 대구광역시 달성군 민간위탁 심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 수탁기관의 선정
2. 사무의 재위탁 또는 재계약의 적정성
3. 그 밖에 민간위탁사무의 운영을 위하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항

② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 6명 이상 9명 이하의 위원으로 구성하며, 위원장은 부군수가 되고 부위원장은 소관 국장 또는 소장이 된다.

③ 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람 중에서 군수가 임명 또는 위촉한다. 단, 제5조 또는 관계법령에 따라 수탁기관으로 선정될 수 있거나 선정된 기관의 대표 및 관계 임직원인 경우는 제외한다.

1. 5급 상당 이상의 관계 공무원
2. 다음 각 목 중 어느 하나에 해당하는 사람 1명

가. 의회 의원(단, 민간위탁사무와 관련된 소관 상임위원회에 소속된 의원은 배제한다)

나. 의회에서 민간위탁사무와 관련하여 전문성이 있다고 판단하여 추천하는 사람

3. 변호사·공인회계사·노무사·기술사·건축사 또는 세무사 자격이 있는 사람
 4. 시민단체(「비영리민간단체 지원법」제2조에 따른 비영리민간단체를 말한다)에서 추천한 사람
 5. 「고등교육법」제2조에 따른 대학의 민간위탁사무 분야와 관련된 학과에서 조교수 이상으로 재직 중인 사람
 6. 그 외 민간위탁사무 관련 분야에 학식과 경험이 풍부한 사람
- ④ 위원회는 안전심의의 필요성이 있는 경우 민간위탁사무별로 소관 부서장이 구성하여 운영하고 심의가 끝나면 해산된 것으로 본다.
 - ⑤ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
 - ⑥ 위원회는 사업계획서의 심사 및 현장 확인과 신청인에 대하여 필요한 소명 자료를 제출하게 할 수 있다.
 - ⑦ 위원 구성 및 수당·여비 등의 지급, 그 밖에 위원회의 운영 등에 필요한 사항은 「대구광역시 달성군 각종 위원회 구성 및 운영 조례」를 준용한다.

제9조(재계약) ①군수는 위탁기간을 연장하여 재계약하고자 하는 경우, 위탁기간 만료 90일 전까지 사무위탁의 재계약 적정성과 수탁기관과의 재계약에 대한 적정여부를 판단하여 위원회의 심의 후 의회의 동의를 받아야한다. ②제1항에 따른 동의안은 제4조의3제2항을 준용하되, 재계약 사유서를 포함하여야 한다.

민간위탁 적정성 사전 검토서




1 기본 검토사항

대상사무	달성군노인복지관 민간위탁 재계약 동의(안)
민간위탁 추진목적	○ 노인관련 다양한 프로그램 운영 및 전문성 확보 등 노인복지관을 효율적으로 관리하고 지원하기 위해 위탁기관을 선정하여 운영 및 관리 사무를 위탁하고자 함
위탁근거	○ 법적 근거 - 「사회복지사업법 시행규칙」 제21조의 2 - 「대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영 조례」 제4조 - 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」 제9조
위탁내용	○ 추진경위 - 달성군 노인복지관의 위탁기간 만료 도래 및 수탁기관의 재계약 의사표명에 따라 현 수탁기관과 재계약 적정성 여부를 판단하고자 함 ○ 추진현황 - 2009. 8. ~ 2012. 7. : (재)달성복지재단 수탁 - 2012. 8. ~ 2015. 7. : (재)달성복지재단 수탁(3년 재계약) - 2015. 8. ~ 2020. 7. : (재)달성복지재단 수탁(5년 재계약) - 2020. 8. ~ 2025. 7. : (재)달성복지재단 수탁(5년 재계약) ○ 위탁기간 : 2025. 8. 1. ~ 2030. 7. 31. (5년) ○ 위탁내용 : 달성군노인복지관 관리 및 운영 전반

<p>적 정 성 검 토</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다른 사무방식으로의 수행 가능성 : 위탁운영이 적합 <ul style="list-style-type: none"> - 직접 운영 시 문제점 <ul style="list-style-type: none"> · 운영 탄력성, 잦은 인사교류 등 연속성 저하 · 노인복지 프로그램 개발에 대한 전문지식 부족으로 인한 서비스 질 저하 ○ 서비스 공급의 공공성 및 안정성 : 확보 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 이용 어르신들에게 무료로 상담 및 교육프로그램을 제공함으로써 공공성을 확보 - 관련 현장 전문가, 학계 전문가 등으로 구성된 운영위원회 개최를 통해 운영방향을 결정함으로써 안정성 확보 ○ 경제적 효율성 : 확보 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 적절한 운영 예산 편성, 정산서 검토, 지도점검 등을 통해 경제적 효율성 확보 ○ 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성 : 확보 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 노인복지 상담 및 복지 관련 사업을 다년간 운영하면서 누적된 노하우와 전문인력을 보유하고 있는 기관을 재계약 대상으로 심의 후 선정하였기에 해당 기관의 자원을 그대로 활용할 수 있음 ○ 성과 측정의 용이성 : 확보 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 운영중인 노인복지 프로그램 수행 결과를 통해 성과 측정가능 ○ 관리 및 운영의 투명성 : 확보 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 연 1회 이상 민간위탁사무 자체 감사를 통해 관리 및 운영의 투명성 점검
<p>기존 수탁 기 관 및 선 정 방 법</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수탁기관명 : 재단법인 달성복지재단 ○ 수탁기간 : 2020. 8. 1. ~ 2025. 7. 31. ○ 위탁금 <ul style="list-style-type: none"> - 2025년 1,332,842천원 ○ 위탁기관 선정방법 : 민간위탁심의위원회를 통한 성과평가 및 재계약 심의

수탁기관 선정방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수탁기관명 : 재단법인 달성복지재단 ○ 위탁기관 선정방법 : 민간위탁심의위원회를 통한 성과평가 및 재계약 심의(갱신) 																					
민간위탁금	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">연도별</th> <th style="width: 30%;">민간위탁금(천원)</th> <th style="width: 60%;">세부 산출내역</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020년</td> <td>1,338,572</td> <td>인건비 543,295 / 사업비 및 운영비 795,277</td> </tr> <tr> <td>2021년</td> <td>1,338,572</td> <td>인건비 598,845 / 사업비 및 운영비 739,727</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>1,341,362</td> <td>인건비 638,174 / 사업비 및 운영비 703,188</td> </tr> <tr> <td>2023년</td> <td>1,326,562</td> <td>인건비 641,473 / 사업비 및 운영비 685,089</td> </tr> <tr> <td>2024년</td> <td>1,326,812</td> <td>인건비 656,828 / 사업비 및 운영비 669,984</td> </tr> <tr> <td>2025년</td> <td>1,332,842</td> <td>인건비 675,072 / 사업비 및 운영비 657,770</td> </tr> </tbody> </table>	연도별	민간위탁금(천원)	세부 산출내역	2020년	1,338,572	인건비 543,295 / 사업비 및 운영비 795,277	2021년	1,338,572	인건비 598,845 / 사업비 및 운영비 739,727	2022년	1,341,362	인건비 638,174 / 사업비 및 운영비 703,188	2023년	1,326,562	인건비 641,473 / 사업비 및 운영비 685,089	2024년	1,326,812	인건비 656,828 / 사업비 및 운영비 669,984	2025년	1,332,842	인건비 675,072 / 사업비 및 운영비 657,770
연도별	민간위탁금(천원)	세부 산출내역																				
2020년	1,338,572	인건비 543,295 / 사업비 및 운영비 795,277																				
2021년	1,338,572	인건비 598,845 / 사업비 및 운영비 739,727																				
2022년	1,341,362	인건비 638,174 / 사업비 및 운영비 703,188																				
2023년	1,326,562	인건비 641,473 / 사업비 및 운영비 685,089																				
2024년	1,326,812	인건비 656,828 / 사업비 및 운영비 669,984																				
2025년	1,332,842	인건비 675,072 / 사업비 및 운영비 657,770																				
기대효과 및 향후계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회 건강한 노후문화 조성 및 통합적 공동체 형성에 핵심적 역할 수행 가능 ○ 사업의 연속성, 효율성, 전문인력을 활용한 노인복지 사업의 활성화 기대 ○ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 2025. 6. : 민간위탁 군의회 동의 - 2025. 7. : 위·수탁 협약서 체결 및 공보 게재 																					
전문가 의견	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁심의위원회 심의 결과 평균 90점으로 민간위탁 재계약 기관으로 적정함을 의결 																					

② 시설위탁 시 작성

시설개요	시설명	달성군 노인복지관		
	소재지	대구광역시 달성군 옥포읍 옥포로 13		
	시설규모	면적 2,999.68㎡		
	시설용도	업무시설, 프로그램실 등		
	개관일자	2009. 9. 1.		
	이용대상	어르신 8,092명	조직총원	17명
	보유장비	사무용 가구, PC, 관용차량(2대) 등		
위치도				
지역여건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 화원옥포IC에 인접해 있음 ○ 화원읍과 옥포읍의 경계에 위치하고 있으며 600, 달성2, 606번 노선 버스 이용 가능 			
현장사진	<div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p style="text-align: center;">〈달성군노인복지관 전경 및 활동사진〉</p>			

수의협약(또는 재계약) 사유서

현황 및 여건	○ 해당 시설의 수탁 가능 업체 수 : 총 1개 (재단법인 달성복지재단)												
재계약 사유	○ 법적근거 : 「대구광역시 달성군 민간위탁촉진 및 관리조례」 제9조 ○ 수의협약(또는 재계약) 사유 - 수탁기관의 재계약 의사 표명 - 민간위탁심의회 재계약 적정여부 검토 결과 적정 ○ 공개 모집하는 경우 예상 문제점 - 새로운 수탁기관 선정에 따른 혼란 및 연속성 결여												
대상기관 검토내용	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">위탁사무명</td> <td>달성군노인복지관 운영</td> </tr> <tr> <td>예산 및 기간</td> <td>연 1,332백만원/ 2025.8.1. ~ 2030.7.31.</td> </tr> <tr> <td>대상기관명(대표자)</td> <td>재단법인 달성복지재단(송성열)</td> </tr> <tr> <td>주요사업</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 복지자원 발굴 및 저소득층 지원사업 - 올바른 기부문화 정착사업 - 복지프로그램 개발사업 - 복지시설 간 협력지원사업 - 복지시설 위탁운영사업 </td> </tr> <tr> <td>설립일자 및 주요연혁</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 2008. 10. 15. 달성복지재단 설립허가 - 2008. 10. 28. 설립등기 - 2009. 8. 1. 달성군노인복지관 위탁 </td> </tr> <tr> <td>인력현황</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 달성복지재단 상근인력 : 11명 (이사장 1, 상임이사 1, 부장 1, 팀장 3, 사회복지사 1, 선임사무원 1, 공동모금회사업 인력 1, 서무 1, 파견직 1) - 달성군노인복지관 총 인원 : 17명 (시설장 1, 사회복지사(3급) 2, 사회복지사(4급) 2, 사회복지사(5급) 2, 사무원 1, 물리치료사 1, 영양사 1, 시설관리인 1, 조리사 3, 전담인력 3) </td> </tr> </table>	위탁사무명	달성군노인복지관 운영	예산 및 기간	연 1,332백만원/ 2025.8.1. ~ 2030.7.31.	대상기관명(대표자)	재단법인 달성복지재단(송성열)	주요사업	<ul style="list-style-type: none"> - 복지자원 발굴 및 저소득층 지원사업 - 올바른 기부문화 정착사업 - 복지프로그램 개발사업 - 복지시설 간 협력지원사업 - 복지시설 위탁운영사업 	설립일자 및 주요연혁	<ul style="list-style-type: none"> - 2008. 10. 15. 달성복지재단 설립허가 - 2008. 10. 28. 설립등기 - 2009. 8. 1. 달성군노인복지관 위탁 	인력현황	<ul style="list-style-type: none"> - 달성복지재단 상근인력 : 11명 (이사장 1, 상임이사 1, 부장 1, 팀장 3, 사회복지사 1, 선임사무원 1, 공동모금회사업 인력 1, 서무 1, 파견직 1) - 달성군노인복지관 총 인원 : 17명 (시설장 1, 사회복지사(3급) 2, 사회복지사(4급) 2, 사회복지사(5급) 2, 사무원 1, 물리치료사 1, 영양사 1, 시설관리인 1, 조리사 3, 전담인력 3)
위탁사무명	달성군노인복지관 운영												
예산 및 기간	연 1,332백만원/ 2025.8.1. ~ 2030.7.31.												
대상기관명(대표자)	재단법인 달성복지재단(송성열)												
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> - 복지자원 발굴 및 저소득층 지원사업 - 올바른 기부문화 정착사업 - 복지프로그램 개발사업 - 복지시설 간 협력지원사업 - 복지시설 위탁운영사업 												
설립일자 및 주요연혁	<ul style="list-style-type: none"> - 2008. 10. 15. 달성복지재단 설립허가 - 2008. 10. 28. 설립등기 - 2009. 8. 1. 달성군노인복지관 위탁 												
인력현황	<ul style="list-style-type: none"> - 달성복지재단 상근인력 : 11명 (이사장 1, 상임이사 1, 부장 1, 팀장 3, 사회복지사 1, 선임사무원 1, 공동모금회사업 인력 1, 서무 1, 파견직 1) - 달성군노인복지관 총 인원 : 17명 (시설장 1, 사회복지사(3급) 2, 사회복지사(4급) 2, 사회복지사(5급) 2, 사무원 1, 물리치료사 1, 영양사 1, 시설관리인 1, 조리사 3, 전담인력 3) 												

대 상 기 관 검 토 내 용	재무현황 및 재정부담능력	동산(현금) 2,100백만 원 (부동산 및 부채 없음)
	기술수준(장비 및 시설 등)	- 해당없음
	전문성 확보 및 사무처리 실적	- 전문성 확보 · 직급별 교육, 관리자 회의 및 교육(월 1회이상) · 법정 의무교육 : 연간 각 1회 이상 · 전문성 향상 교육, 내·외부교육 - 사무처리 실적 (별첨1)
	성과평가결과 및 감사결과 (재계약시 작성)	- 성과평가 결과 : 90점 (재계약 적정 의결) - 지도·감독 및 감사 등 결과 지적 및 개선사항 ○ 달성복지재단 · 2022. 5. : 계약 지연배상금률 착오기재 ▶ 관련내용 숙지 및 이행완료 · 2024. 6. : 공용차량 관리 소홀 ▶ 공용차량 관리 철저 ○ 달성군노인복지관(2023. 6.) · 공사 하자검사 업무 소홀 ▶ 관련내용 숙지 및 직원교육 강화 · 비품출납부 미작성 ▶ 비품출납부 관리철저 및 직원교육 강화 · 당직근무 명령 전결사항 미준수 ▶ 관련내용 숙지

별첨1
연도별 사업 추진 실적

연도	사업분류	단위사업	계 획		실 적		비 고
			횟수	연인원	횟수	연인원	
2020년	정서생활지원	신규회원 오리엔테이션	15	300	3	73	
		법률상담	12	24	1	2	
		이용상담	100	100	122	122	
		사례관리	25	260	123	364	
		내 일상 사진전	12	464	6	232	
		방구석 요리사	4	180	4	150	
	평생교육지원	평생교육교실	1,485	36,172	520	4,939	
		이용자대표간담회	0	0	2	88	
		강사간담회	0	0	2	49	
	취미여가지원	이용자모집	3	4,461	3	2,844	
		언택트교육	0	0	32	2,734	
	문화행사지원	어버이날 행사	1	2,300	1	2,140	
		실버페스티벌	1	760	1	4,600	
	건강생활지원	물리치료실 운영	480	14,440	101	1,751	
		무료 건강상담	13	700	7	119	
		이·미용실	10	120	28	216	
		경로식당	240	100,800	69	16,720	
		셔틀버스	233	104,850	86	17,049	
		치매예방서비스	103	1,120	103	658	
	사회참여지원	해바라기 봉사단	125	1,265	42	261	
		휘모리 봉사단	55	1,665	20	180	
		나이아가라 봉사단	52	780	7	81	
		노인인권사업	8	502	4	67	
	지역자원 및 조직화	소식지출판	2	1,000	2	1,000	
		출판홍보사업	36	38,500	109	83,687	
	지역자원 및 조직화	업무협약	3	0	3	0	
		후원자 및 봉사자 개발	95	150	126	126	
	조사연구	이용자 만족도조사	1	500	1	266	
		사업계획서	1	0	1	0	
		연사업보고서	1	0	1	0	
	교육훈련	직원연수 및 교육	48	220	40	200	
		사회복지현장실습	22	30	8	16	

연도	사업분류	단위사업	계 획		실 적		비 고
			횟수	연인원	횟수	연인원	
2021년	지역자원 및 조직화	소식지출판	2	0	2	1,000	
		출판홍보사업	74	694	282	38,547	
		업무협약	3	0	3	0	
		자원봉사자 교육	2	100	2	124	
		후원자 및 봉사자 개발	20	20	40	40	
	조사연구	이용자 만족도조사	1	300	1	250	
		사업계획서	2	0	2	0	
		연사업보고서	2	0	2	0	
	교육훈련	직원연수 및 교육	100	300	121	410	
		사회복지현장실습	14	40	10	30	
	외부지원	독거노인마음잇기	1,485	1,868	1,600	1,990	
		교통안전베테랑	35	240	35	217	
	외부지원	노인재능나눔활동	257	1,630	259	1626	
		성인문해지원	40	800	36	679	
		마음방역지원	9	135	7	49	
		위드코로나 정서지원	12	120	12	92	
		코로나블루 정서지원	20	300	20	273	
		디지털문해교육	36	562	36	405	
		생애전환기	24	160	26	147	
		동절기도시락지원	141	20,349	141	20,349	
		녹색자금지원	18	720	31	798	
		행복한끼	32	1,305	31	1,141	
		선배시민봉사단	20	240	16	212	
문화예술지원(연극반)		25	500	37	594		
노인일자리		공익형	35	12,620	32	37,736	
2022년	정서생활지원	신규회원 오리엔테이션	6	120	6	94	
		법률상담	12	24	6	28	
		이용상담	150	150	485	485	
		사례관리	268	390	178	193	
	평생교육지원	평생교육교실	963	31,584	325	12,539	
		이용자대표 간담회	3	60	3	42	
		강사 간담회	2	28	2	26	
		신노년평생교육	2	320	2	256	
		일일특강	3	90	2	90	
	취미여가지원	취미여가교실	768	54,912	334	32,730	
		자율이용시설	434	43,468	193	18,101	
		일일특강	3	90	3	120	

연도	사업분류	단위사업	계 획		실 적		비 고
			횟수	연인원	횟수	연인원	
2022년	취미여가지원	이용자대표 간담회	3	81	3	42	
		강사간담회	2	34	2	22	
	문화행사지원	정월대보름 행사	1	350	1	340	
		어버이날 행사	1	550	1	252	
		실버페스티벌	1	500	1	534	
		지역문화행사지원	2	30	2	27	
	건강생활지원	물리치료실 운영	480	14,400	243	6,356	
		무료 건강상담	6	240	34	505	
		낙상예방운동	12	180	12	300	
		경로식당	240	72,000	193	50,137	
		셔틀버스	240	48,000	105	12,810	
		치매예방서비스	54	560	46	507	
	사회참여지원	해바라기 봉사단	1,452	930	1,728	1,109	
		휘모리 봉사단	32	800	31	670	
		나이아가라 봉사단	44	220	39	160	
		노인자원봉사자교육	2	60	1	112	
		노인인권사업	12	200	35	174	
		손안에봉사단	115	926	111	587	
		키오스크 교육	25	204	28	197	
	지역자원 및 조직화	소식지출판	2	0	2	0	
		자원봉사자 교육	2	60	2	60	
		자원봉사자 단합대회	1	120	1	112	
		후원자 및 봉사자 개발	10	10	13	13	
	조사연구	이용자 만족도조사	1	300	1	300	
		사업계획서	1	0	1	0	
		평가자료집	1	0	1	0	
		연사업보고서	1	0	1	0	
	교육훈련	직원연수 및 교육	100	300	108	294	
		사회복지현장실습	6	18	6	15	
		달성군종사자연수	3	150	3	77	
경로당	경로당활성화사업	355	3,472	298	2,629		
외부지원	독거노인마음잇기	3,765	4,310	2,864	3,436		
	교통안전베테랑	39	321	41	341		
	성인문해지원	137	2,330	131	2,093		
	마음방역지원	32	530	32	551		
	생애전환기	22	220	21	168		
	녹색자금지원	52	940	50	1,730		

연도	사업분류	단위사업	계 획		실 적		비 고
			횟수	연인원	횟수	연인원	
2022년	외부지원	행복한끼	193	6,595	174	4,206	
		선배시민봉사단	55	887	79	807	
		문화예술지원(연극반)	39	780	39	599	
	노인일자리	공익형	645	4,851	978	4,838	
2023년	정서생활지원	신규회원 오리엔테이션	12	270	12	267	
		법률상담	24	24	16	16	
		이용상담	12	24	220	1,053	
		사례관리	110	200	53	88	
		심리상담	13	173	6	64	
	평생교육지원	평생교육교실	92	56,016	92	36,580	
		이용자대표 간담회	3	66	2	44	
		강사 간담회	2	26	2	26	
		일일특강	1	60	4	320	
	취미여가지원	취미여가교실	96	50,208	92	53,508	
		자율이용시설	26	32,412	25	21,601	
		일일특강	3	60	4	209	
		이용자대표 간담회	3	90	3	89	
	취미여가지원	강사간담회	2	46	2	43	
	문화행사지원	정월대보름 행사	1	240	1	240	
		어버이날 행사	1	400	1	400	
		실버페스티벌	1	500	1	500	
		이용자대표 단합대회	1	60	1	44	
		지역문화행사지원	3	800	3	800	
	건강생활지원	물리치료실 운영	580	12,100	513	12,296	
		무료 건강상담	28	2,280	26	1,751	
		낙상예방운동	64	740	65	1,823	
		경로식당	488	64,296	496	88,175	
		셔틀버스	223	62,440	223	57,534	
		치매예방서비스	40	756	33	539	
	사회참여지원	해바라기 봉사단	260	4,302	260	2,410	
		휘모리 봉사단	48	1,440	46	1,336	
		노인자원봉사자교육	2	140	2	119	
		노인인권사업	17	205	35	202	
		손안에봉사단	55	860	52	775	
키오스크 교육		12	146	10	119		
지역자원 및 조직화	소식지 출판	2	0	2	1,000		
	업무협약	3	0	3	0		

연도	사업분류	단위사업	계 획		실 적		비 고
			횟수	연인원	횟수	연인원	
2023년	지역자원 및 조직화	자원봉사자 교육	2	30	2	38	
		자원봉사자 단합대회	1	130	1	105	
		자원봉사자 관리	2,380	2,380	2,722	2,722	
		후원자 및 봉사자 개발	12	12	7	7	
	조사연구	이용자 만족도조사	1	300	1	272	
		사업계획서	1	0	1	0	
		평가자료집	1	0	1	0	
		연사업보고서	1	0	1	0	
	교육훈련	직원연수 및 교육	60	200	65	222	
		사회복지현장실습	2	6	2	12	
		달성군종사자연수	1	30	1	80	
	경로당	경로당활성화사업	238	3,276	481	3,089	
	외부지원	독거노인마음잇기	3,631	3,980	4,066	4,396	
		성인문해지원	205	3,215	185	2,421	
		생애전환기	17	170	17	154	
		녹색자금지원	42	1,220	52	1,084	
		행복한끼	227	9,990	220	8,892	
선배시민봉사단		39	592	39	501		
문화예술지원(연극반)		42	840	29	435		
문화예술지원(킹플룻)		32	640	34	551		
2024년	정서생활지원	신규회원 오리엔테이션	12	520	17	409	
		법률상담	12	24	13	13	
		이용상담	520	520	872	872	
		사례관리	26	100	6	16	
		심리상담	6	60	10	99	
	건강생활지원	건강증진실	250	14,400	236	14,443	
		건강상담	22	1,800	14	1,153	
		낙상예방운동	80	600	53	685	
		경로식당	240	86,400	240	92,327	
		셔틀버스	240	60,000	236	50,940	
		치매예방 서비스	54	810	56	934	
	사회참여지원	해바라기 봉사단	258	1,525	258	1,679	
		손안에세상 봉사단	28	465	45	510	
		노인인권사업	15	1,000	18	1,120	
	교육훈련	직원연수 및 교육	50	140	55	139	
		사회복지현장실습	2	6	1	4	
		달성군종사자연수	1	80	1	80	

연도	사업분류	단위사업	계 획		실 적		비 고
			횟수	연인원	횟수	연인원	
2024년	평생교육지원	평생교육교실	96	51,450	96	38,414	
		작품전시	3	90	3	96	
		이용자대표간담회	3	120	3	158	
		강사간담회	2	30	2	26	
		일일특강	8	320	10	125	
	취미여가지원	취미여가교실	96	121,920	96	80,331	
		이용자대표간담회	3	120	3	158	
		강사간담회	2	42	2	33	
		자율이용시설	295	104,636	294	102,272	
	조사연구	이용자 만족도조사	1	250	1	277	
		사업계획서	1	0	1	0	
		평가자료집	1	0	1	0	
		연사업보고서	1	0	1	0	
	지역자원 및 조직화	소식지출판	2	0	2	0	
		업무협약	2	2	2	2	
		자원봉사자 교육	2	40	1	33	
		자원봉사자 관리	240	2,640	240	3,009	
		자원봉사자 단합대회	1	100	1	101	
		후원자 및 봉사자 개발	4	4	13	13	
	문화행사지원	정월대보름행사	1	300	1	426	
		어버이날행사	2	600	2	810	
		실버페스티벌	1	500	1	500	
		송년발표회	1	266	1	406	
		지역문화행사지원	2	400	2	700	
	외부지원	독거노인마음잇기사업	5,893	6,360	3,482	3,912	
		성인문해지원사업	444	6,660	390	4,194	
		행복한끼사업	233	10,485	216	14,131	
	외부지원	선배시민봉사단	58	762	76	1,364	
		문화예술교육지원(킹플룻)	34	680	33	660	
		문화예술교육지원(연극반)	44	880	26	507	
경로당	경로당활성화사업	161	2,920	227	3,592		
노인일자리	공익활동형	131	44,802	163	60,688		

※ 수의협약(또는 재계약) 대상기관 검토사항

1. 수탁기관명 및 대표자 : 재단법인 달성복지재단 (대표자 송성열)

2. 소재지 및 전화번호 : 대구광역시 달성군 화원읍 성천로 5,
(☎053-617-9200)

3. 설립목적

- 민법 제32조 및 공익법인 설립운영에 관한 법률
- 대구광역시 달성군 재단법인 달성복지재단 설립운영에 관한 조례
- 군민의 다양한 복지수요에 부응하고 복지서비스의 전문성을 증진하여 내실있는 사회복지서비스 제공에 기여함을 목적으로 한다.

4. 설립일자 및 연혁

년 월 일	내 용
2008.10.15	재단법인 달성복지재단 설립허가(보건복지부)
2008.10.28	재단법인 달성복지재단 설립등기

2008. 02	재단법인 달성복지재단 설립 및 운영에 관한 조례 제정	
08	재단법인 달성복지재단 발기인 총회	
10	재단법인 달성복지재단 설립허가(보건복지부 161호)	
10	초대이사장 백남덕 취임	
11	달성군청소년센터 수탁	
2009. 02	공립 죽곡휴먼시아어린이집 수탁 및 개원	
03	논공축구장 수탁 및 개장	
08	달성군노인복지관 수탁	
10	공립 매곡어린이집 수탁	
12	기부금품 모집단체 등록(대구광역시)	
2010. 01	더불어 살아가는 천사운동 후원모금 사업 실시	
03	공익성 지정기부금 단체 등록(기획재정부)	
08	공립 서재휴먼시아어린이집 수탁 및 개원	
10	제2대 이사장 박중석 취임	
10	공립 하빈어린이집 수탁	
2011. 03	공립 옥포어린이집 및 공립 구지어린이집 수탁	

- 2012. 05 공립어린이집 연합 어린이날 행사(유지컬공연)
- 07 달성군청소년문화의집 수탁
- 2013. 01 달성군자원봉사센터 수탁
- 10 달성시니어클럽 수탁
- 10 2013년 달성군 공립어린이집 연합운동회 개최
- 11 제3대 이사장 김일규 취임
- 2014. 07 달성군건가다가통합센터시범운영기관 위탁
- 12 다사장애인보호작업장 위탁
- 2015. 01 강림어린이집 위탁
- 06 제4대 서정길 이사장 취임
- 09 포산어린이집, 현풍천년나무어린이집 위탁
- 2016. 03 달성군청소년상담복지센터 위탁
- 03 달성시니어클럽 대구광역시 지정 위탁
- 12 반도유보라어린이집, 현풍행복어린이집 위탁



- 2017. 01 제5대 서정길 이사장 취임
- 02 달성군장난감도서관(화원) 위탁
- 09 호반베르디움, 우미린더포레스트,
 죽곡한신희플러스, 에코동화아이위시 어린이집 위탁
- 09 다사읍 장난감도서관 위탁
- 2018. 01 제일풍경채센트럴, 호반아이숲,
 일동미라주더파크어린이집 위탁
- 03 옥포읍 장난감도서관 위탁
- 04 구지면 장난감도서관 위탁
- 08 구지반도유보라, 삼정그린아이어린이집 위탁
- 10 달성군북부노인복지관 위탁
- 11 꿈터어린이집, 서재 장난감도서관 위탁
- 2019. 01 제6대 차준용 이사장 취임
- 02 화원이진캐스빌, 풍경채프라임, 옥포이진캐스빌
 어린이집 위탁
- 10 대성베르힐, 중흥꿈자람어린이집 위탁
- 2020. 01 달성군학교밖청소년지원센터 위탁
- 02 르상트레빌, 국가산단이다음어린이집,
 논공읍 장난감도서관 위탁



- 07 반도아이사랑, 줌파크, 옥포서한이다음
죽곡협성휴포레 어린이집 위탁
- 2021. 01 제7대 박성태 이사장 취임
- 02 유보라, 영무예다음어린이집 위탁
- 07 디에트르, 모아미래도어린이집 위탁
- 12 서재태왕아너스어린이집 위탁
- 2022. 03 제8대 차준용 이사장 취임
- 09 힐스테이트다사어린이집 위탁
- 11 꿈의숲어린이집 위탁
- 2023. 01 제9대 강성환 이사장 취임
- 02 다사랑어울림어린이집 위탁
- 03 달성군남부노인복지관 위탁
- 06 다함께돌봄센터 위탁
- 12 예미지더센터럴, 별초롱어린이집 위탁
- 2025. 01 제10대 송성열 이사장 취임



5. 주요사업

- 복지지원 발굴 및 저소득층 지원사업
- 올바른 기부문화 정착사업
- 복지프로그램 개발사업
- 복지시설 간 협력지원사업
- 복지시설 위탁운영사업

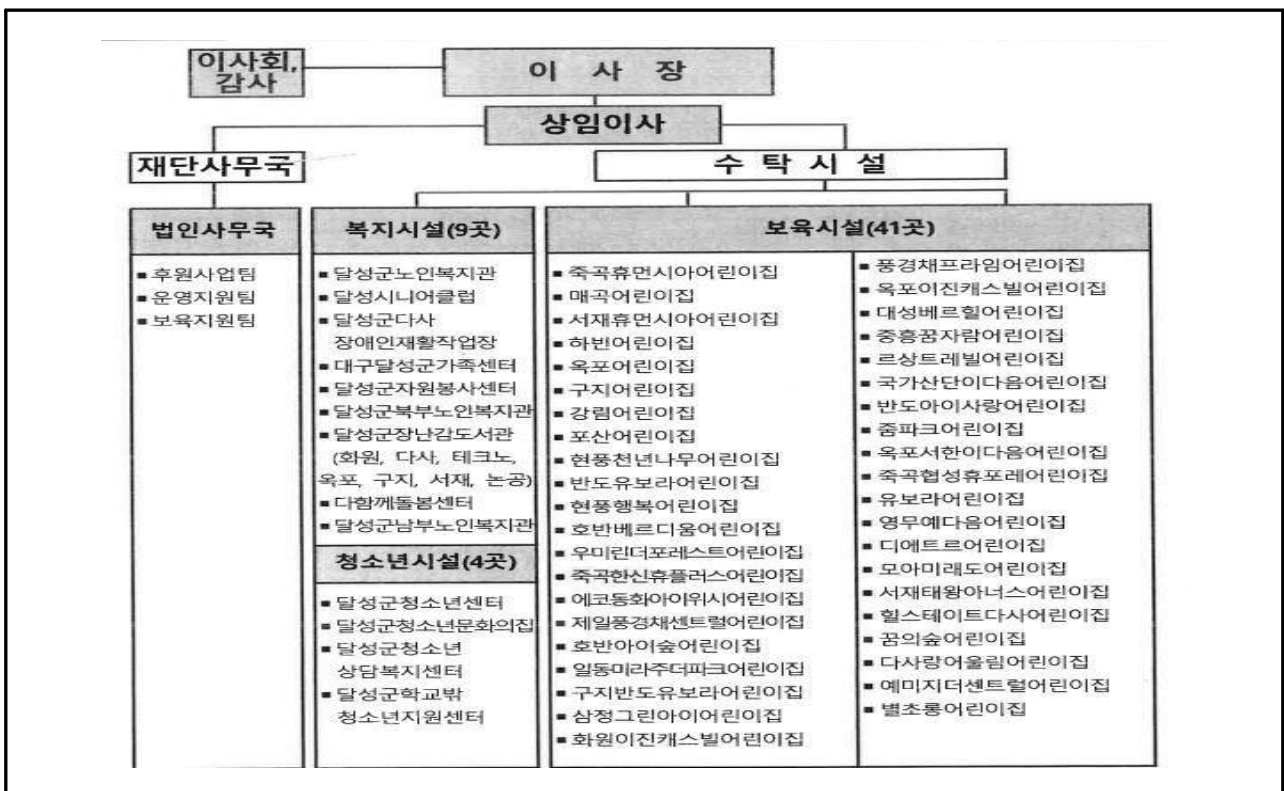
6. 대표자 및 임원 현황 : 12명 (대표이사 1명, 이사 9명, 감사 2명)

직 위	성 명	주요 경력
이사장	송성열	前 달성군의회 의원 現 달성복지재단 이사장
상임이사	김외식	前 달성군 교육복지국장 現 달성복지재단 상임이사
이 사	김현대	前 달성군 공무원(농업정책과장)
이 사	윤영현	現 대한노인회 달성군지회장
이 사	이용기	現 지원 대표
이 사	구명숙	前 달성군노인복지센터 대표
이 사	임규태	前 다사농협 사회이사
이 사	전옥수	現 엠허브의원 고문
이 사	정우선	前 달성군 장애인복지관장
이 사	차한용	前 달성군 공무원(현풍면장, 환경과장)
감 사	서연희	現 세무사
감 사	김대근	現 세무사

7. 직원현황: 총 9명

직 위	성 명	자격증 소지현황	담당업무	근무기간	비고
부장	신재혁	사회복지 실무경력 17년 사회복지사 2급	운영지원 및 후원사업	2008.11.21. ~현재	
선임 사회복지사	오윤정	사회복지 실무경력 14년 사회복지사 1급	후원사업 (모금 및 배분담당)	2018.06.01. ~현재	
선임 사회복지사	이상철	아동보육 실무경력 11년 보육교사 1급	보육시설 관련업무 담당	2014.03.01. ~현재	
선임 사회복지사	정정호	사회복지 실무경력 13년 사회복지사 1급	복지시설 관련업무 담당	2018.06.01. ~현재	
사회복지사	석주훈	사회복지 실무경력 6년 사회복지사 2급	달성군장난감도서관 관담당(과건)	2022.03.01. ~현재	
사회복지사	윤순찬	사회복지 실무경력 10개월	달성군장난감도서관 담당(과건)	2018.06.01. ~현재	
선임사무원	곽진이	실무경력 5년 전산회계 1급 사회복지사 2급	행정 및 회계 담당	2018.06.01. ~현재	
공동모금회 사업인력	이신영	실무경력 9년 사회복지사 2급	후원사업 (모금 및 배분담당)	2025.03.01. ~현재	
서무	이다은	사회복지사 2급 보육교사 2급	사무보조 업무 (보육)	2024.05.01. ~현재	

8. 조직도



9. 재무현황

가. 재 산 : 총 2,100,000천원

구 분	유 형	내 용	평가액(천원)
기본재산	동산	정기예금(농협)	1,000,000
기본재산	동산	정기예금(아이엠뱅크)	1,100,000

나. 부 채

내 용	금 액(천원)
해 당 없 음	

다. 수 입 : 총 55,868천원

내 용	연 수입액(천원)
이자 수입	55,868

10. 재협약 현황 및 향후 계획

재 협 약 현 황	○ 재협약 횟수: 3회, 총 수탁기간: 16년 - 최초 위탁 : 2009. 8. 1. ~ 2012. 7. 31. (3년), (재)달성복지재단 - 2차 재계약 : 2012. 8. 1. ~ 2015. 7. 31. (3년), (재)달성복지재단 - 3차 재계약 : 2015. 8. 1. ~ 2020. 7. 31. (5년), (재)달성복지재단 - 4차 재계약 : 2020. 8. 1. ~ 2025. 7. 31. (5년), (재)달성복지재단				
재 정 부 담 이 행 실 적	○ 법인전입금 이행수준 (단위 : 천원)				
	연도	전입금	이행률(%)	용도(집행내역)	비고
	2021	10,000	100	인건비	
	2022	해당없음			
	2023	10,000	100	사업비(실버페스티벌)	
	2024	6,000	100	사업비(실버페스티벌, 봉사자나들이)	

<p>사업추진 실적</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 우수성과 <ul style="list-style-type: none"> - 위탁기간 동안 다양한 문화·여가 프로그램제공, 유관기관들과의 협력으로 지역사회 안전망 체계를 구축하여 지역사회 내 노인 복지 증진 및 삶의 질 향상 ○ 외부평가 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 : 2022년 보건복지부 전국노인복지관 평가 ‘최우수’ - 2025년 : 2024년 보건복지부 전국노인복지관 평가 ‘최우수’
<p>세입· 세출 내역서</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2020년 <ul style="list-style-type: none"> - 세입 : 1,575,957천원 (보조금수입 1,372,945 사업수입 40,374 후원금 63,230 이월금 96,340 잡수입 3,068) - 세출 : 1,115,030천원 (사무비 650,490 재산조성비 109,258 사업비 352,666 예비비 및 기타 2,616) ○ 2021년 <ul style="list-style-type: none"> - 세입 : 1,975,749천원 (보조금수입 1,438,125 사업수입 19,530 후원금 45,777 이월금 460,926 전입금 10,000 잡수입 1,389) - 세출 : 1,466,820천원 (사무비 647,839 재산조성비 111,418 사업비 312,045 잡지출 708 예비비 및 기타 394,810) ○ 2022년 <ul style="list-style-type: none"> - 세입 : 2,071,814천원 (보조금수입 1,413,425 사업수입 85,287 후원금 57,620 이월금 508,929 전입금 0 잡수입 6,553) - 세출 : 1,802,124천원 (사무비 742,661 재산조성비 48,332 사업비 539,591 잡지출 1,468 예비비 및 기타 470,072) ○ 2023년 <ul style="list-style-type: none"> - 세입 : 1,981,454천원 (보조금수입 1,428,897 사업수입 194,267 후원금 60,560 이월금 269,690 전입금 10,000 잡수입 18,040) - 세출 : 1,911,607천원 (사무비 809,600 재산조성비 72,970 사업비 842,940 잡지출 7,022 예비비 및 기타 179,075) ○ 2024년 <ul style="list-style-type: none"> - 세입 : 1,806,495천원 (보조금수입 1,403,854 사업수입 245,901 후원금 61,160 이월금 69,846 전입금 6,000 잡수입 19,734) - 세출 : 1,724,294천원 (사무비 848,082 재산조성비 69,771 사업비 778,642 잡지출 14,090 예비비 및 기타 13,709)

<p>성 과 평 가 결 과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가일시: 2025. 4. 21. ~ 4. 25. (서면) ○ 평가기관: 달성군 민간위탁심의위원회 ○ 평가내용: 달성군 노인복지관 운영 성과평가 및 재계약 여부 심의 ○ 평가점수: 90점 ○ 총 평: 민간위탁 재계약 적정 의결 ※ 성과평가결과서 첨부(별첨2) 																																
<p>감 사 실 시 과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 달성복지재단 <ul style="list-style-type: none"> - 2022. 5. : 계약 지연배상금률 착오기재 ▶ 관련내용 숙지 및 이행완료 - 2024. 6. : 공용차량 관리 소홀 ▶ 공용차량 관리 철저히 ○ 달성군노인복지관(2023. 6.) <ul style="list-style-type: none"> - 공사 하자검사 업무 소홀▶관련내용 숙지 및 직원교육 강화 - 비품출납부 미작성▶비품출납부 관리철저히 및 직원교육 강화 - 당직근무 명령 전결사항 미준수▶관련내용 숙지 																																
<p>재 정 투 자 계 획</p>	<p>○법인 재정 부담 계획 (단위 : 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">연도</th> <th style="width: 45%;">경비부담자(법인)</th> <th style="width: 20%;">부담액</th> <th style="width: 20%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td></td> <td>42,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2025년</td> <td>달성복지재단</td> <td>7,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2026년</td> <td>달성복지재단</td> <td>7,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2027년</td> <td>달성복지재단</td> <td>7,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2028년</td> <td>달성복지재단</td> <td>7,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2029년</td> <td>달성복지재단</td> <td>7,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2030년</td> <td>달성복지재단</td> <td>7,000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	연도	경비부담자(법인)	부담액	비고	계		42,000		2025년	달성복지재단	7,000		2026년	달성복지재단	7,000		2027년	달성복지재단	7,000		2028년	달성복지재단	7,000		2029년	달성복지재단	7,000		2030년	달성복지재단	7,000	
연도	경비부담자(법인)	부담액	비고																														
계		42,000																															
2025년	달성복지재단	7,000																															
2026년	달성복지재단	7,000																															
2027년	달성복지재단	7,000																															
2028년	달성복지재단	7,000																															
2029년	달성복지재단	7,000																															
2030년	달성복지재단	7,000																															
<p>향 추 진 계 획</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 달성군 노인복지관 지속적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 변화하는 노인 환경에 따른 전문적인 서비스 제공과 노인 안전망 구축을 통한 노인 복지 증진 																																

[붙임 5]

민간위탁 심의위원회 심의의결서

안 건	달성군 노인복지관 위수탁 재계약 심의		
의 결 내 용	대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례 제9조에 의거, 현 수탁기관의 복지관 운영 전반에 관한 사항을 평가한 결과 (재)달성복지재단과의 재계약이 <u>적정</u> / 부적정 함을 의결함		
위와 같이 의결한다.			
2025. 4. 25.			
달성군 노인복지관 민간위탁 심의위원회			

심 의 위 원		서 명	비 고
위 원 장	정 은 주	정은주	
부위원장	공 진 환	공진환	
위 원	김 보 경	김보경	
위 원	손 수 진	손수진	
위 원	이 무 회	이무회	
위 원	이 상 봉	이상봉	.
위 원	전 재 수	전재수	

※ 위원장 유고 시 심사당일 부위원장이 직무대행

[붙임 4]

심사집계표

연번	법인명	심사 위원별 점수(7명)							총점 (A)	평균 (B)
		위원1	위원2	위원3	위원4	위원5	위원6	위원7		
1	달성 복지재단	89	85	81	93	94	83	86	452	90

※ 총점(A) = 최고, 최저 평가점수를 제외한 합계

평균(B) = 총점(A) / 5 (최고, 최저 평가점수를 제외한 위원수)

심사위원 개별심사표를 집계한 결과, 평균점수 90 점으로 위 기관을
달성군 노인복지관 재계약 기관으로 선정함이 적합 부적합 함

2025. 4. 25.

확인자 위원장

위 원
위 원
위 원
위 원
위 원
위 원

달성군 노인복지관 위탁 심의(배점)표

대항목	평가항목	배점	평가점수
공신력	1. 이사회 구성·운영 수준의 사회복지 시설 운영 적합성	10	
	2. 법인, 해당시설 지도감독 및 지적사항 개선 노력	10	
	3. 법인의 노인복지사업 수행역량	10	
	공신력 합계 (3개 항목)	30	
재정능력	1. 법인의 전입금 약정액 이행 수준	5	
	2. 법인의 재정부담계획 및 재정의 안정성	5	
	3. 법인 및 시설의 회계투명성	10	
	재정능력 합계 (3개 항목)	20	
사업수행 능력	1. 수탁운영 기간 동안의 조직 운영 성과	10	
	2. 수탁운영 기간 동안의 사업 성과	15	
	3. 시설 운영계획	15	
	4. 지역사회와의 협력적 관계 조성	6	
	5. 조직 및 인력관리	4	
	사업능력 합계 (5개 항목)	50	
	전체 합계 (11개 항목)	100	

2025. . .

위 원

(서명)